

УТВЕРЖДЁН
и введён в действие
приказом директора МБОУ
«Жарынская основная школа»
от 31.08.2021 года № 60

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

ПРИНЯТ	ОБСУЖДЕН	ОБСУЖДЕН
<p>Педагогическим советом школы</p> <p>протокол № 01 от 31.08.2021 года</p>	<p>Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся</p> <p>протокол № 01 от 30.08.2021 года</p>	<p>Советом учащихся МБОУ «Жарынская основная школа»</p> <p>протокол № 01 от 30.08.2021 года</p>

1. Общие положения.

1.1. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию учащихся.

1.2. Настоящее положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Жарынская основная школа» (далее – Школа).

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Санитарными [правилами](#) СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного санитарного врача от 30 июня 2020 г. № 16

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в соответствии с рабочей программой в ходе осуществления образовательной деятельности.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление по результатам текущего контроля успеваемости качества освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по завершении определенного временного промежутка (полугодия / учебного года).

1.7. Формы текущего контроля успеваемости учащихся определяются рабочими программами педагогов. Формы промежуточной аттестации учащихся также определяются рабочими программами педагогов и закрепляются в учебном плане

школы.

1.8. Формами текущего контроля успеваемости учащихся, формами промежуточной аттестации могут быть:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы и проекты; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, исследовательские работы, опытническая деятельность и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, сдачи нормативов, норм (техники /навыков чтения), аудирования, перевода текста; выставки работ, отчетные концерты и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Рабочими программами педагогов или образовательной программой могут предусматриваться также иные формы текущего контроля успеваемости.

В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными становятся новые формы контроля — метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

В соответствии с ФГОС в текущий контроль успеваемости учащихся может быть включена новая диагностика результатов личностного развития. Правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.

Традиционные контрольные работы могут быть дополнены новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам);
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами посаморефлексии конкретной деятельности);
- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений учеников.

1.9. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов определяется рабочими программами педагогов на основе ФГОС.

1.10. В качестве результатов текущего контроля успеваемости по отдельным предметам может быть зачтено выполнение заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях, а также накопительная балльная система учета результатов деятельности учащегося (портфолио).

2. Периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся. Рубежная аттестация.

2.1. Текущий контроль успеваемости охватывает всех учащихся всех классов школы в течение учебного периода и проводится в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- **оценки функциональной грамотности учащихся школы;**
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом особенностей рабочей программы, образовательной программы, контингента учащихся, используемых образовательных технологий.

2.4. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ учащихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.5. Текущий контроль успеваемости отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы учащимися 2-9 классов оценивается по 5-бальной системе и фиксируется в классных журналах.

В основу критериев оценивания учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход.

Критерии оценивания – основа для определения уровня знаний, их полноты, обобщенности и системности.

Оценка – это результат процесса оценивания с опорой на критерии оценивания,

количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и (или) баллах. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Шкала оценок определяется действующим в Школе локальным нормативным актом.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах в виде оценок по пятибалльной шкале (допускается качественная оценка «освоил», «не освоил»).

Обучение без выставления оценок (безотметочное обучение) также вводится:

- по курсу ОРКСЭ (объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов);
- при оценке коммуникативной сферы функциональной грамотности предложена самооценка учащимися успешности личного опыта общения и работы с информацией, а также оценка учителем знаний и умений, составляющих когнитивную основу функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальная грамотность);
- во 2-м классе по иностранному языку (первый год обучения).

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники информируют родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе и в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.10. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является рубежная (четвертная (полугодовая) аттестация, то есть оценка качества усвоения учащимися

содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета, курса, дисциплины, модуля по итогам учебного периода (четверти, полугодия). Оценка учащимся только за полугодие (полугодичная аттестация) выставляется по предметам, общая сумма часов которых в год составляет не более 35 часов.

2.11. **Положительная оценка** в баллах по итогам успеваемости за четверть (полугодие) выставляется ученику, если к моменту определения оценки за четверть (полугодие) он имеет не менее четырёх (при одно - двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) оценок, не менее половины из которых положительные.

Учащиеся, пропустившие 2 / 3 учебного времени в рубежный период (четверть (полугодие)), не аттестуются при условии, что текущая задолженность не ликвидирована (запись в журнале «н/а»).

2.12. Оценка в баллах по итогам успеваемости за четверть (полугодие) выставляется отдельной графой на страницах классного журнала.

2.13. Ликвидация **текущей** задолженности учащихся, связанная с пропусками занятий, допускается в течение четверти / полугодия, при этом Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности её устранения. Учёт ликвидации задолженностей ведётся на страницах классного журнала каждым педагогом самостоятельно.

3.Содержание промежуточной аттестации учащихся.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы достижения результатов освоения образовательной программы по итогам учебного года;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется по завершении определенного временного промежутка (учебного года) в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.5. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определяемые календарным учебным графиком.

Ликвидацию неудовлетворительной оценки, полученной при промежуточной аттестации, можно осуществлять до конца учебного года в зависимости от специфики предмета и формы промежуточной аттестации, в том числе используя варианты пакета материалов для проведения промежуточной аттестации.

3.6. Конечным результатом промежуточной аттестации, то есть оценкой качества усвоения учащимися содержания какого-либо конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по итогам учебного периода (учебного года) является годовая оценка, которая фиксируется отдельной графой на страницах классного журнала и определяется на основе результатов четвертных (полугодовых) аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление

результата в таком случае проводится по правилам математического округления. В спорных ситуациях при выставлении оценки по итогам успеваемости за год (годовая оценка) решающее значение имеет оценка, полученная за четвертую четверть (второе полугодие).

3.7. Положительная оценка по итогам успеваемости за год (годовая оценка) выставляется ученику при условии, что не менее половины четвертных (полугодовых) оценок положительные.

3.8. Итоговая оценка выставляется отдельной графой на страницах классного журнала:

- учащимся 4-го класса (итоговая равна годовой).
- учащимся 2-8 классов по учебным предметам, элективным учебным предметам, изучение которых закончилось в любом из указанных классов.
- выпускникам Школы.

3.9. В случае несогласия учащихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленной годовой и (или) итоговой оценкой по предмету (кроме полученной на государственной итоговой аттестации), она может быть пересмотрена при обращении в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.10. Неудовлетворительные конечные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин **признаются академической задолженностью**.

3.11. Факторы, определяющие функциональную грамотность выпускника: - умение самостоятельно решать конкретные жизненные проблемы в различных сферах (бытовой, коммуникативной, правовой); - компьютерные и информационные умения; - коммуникативные умения.

3.12. Порядок ликвидации академической задолженности определяется действующим в Школе локальным нормативным актом.

4. Порядок оформления и хранения личных дел учащихся.

4.1. Личное дело ведется на каждого учащегося с момента поступления в Школу и до ее окончания (выбытия).

4.2. Личные дела учащихся 1 – 9 классов ведутся классными руководителями четко, аккуратно и только чернилами синего/фиолетового цвета.

4.3. Личное дело имеет номер, соответствующий номеру в алфавитной книге записи учащихся (например, № К-5 - означает, что учащийся записан в алфавитной книге на букву "К" под № 5).

4.4. В личное дело учащегося заносятся:

- общие сведения об учащемся;
- сведения об успеваемости по классам (оценки по всем предметам, содержащимся в учебном плане школы);
- сведения об изучении факультативных курсов, курсов по выбору;
- сведения о наградах и поощрениях.

4.5. При выбытии учащегося из Школы личное дело выдается на основании письменного заявления родителям (законным представителям), с отметкой об этом в алфавитной книге.

4.6. По окончании школы личное дело учащегося хранится в архиве Школы не менее 3 лет.

